

Bilaga 1 – Ledarhandledning krisberedskap

Krisgruppens sammansättning

Krisgruppen för lägret består av minst tre personer. En i gruppen är krisgruppschef. Krisgruppschefen är också pressansvarig så länge uppdraget inte delegeras till någon annan.

På [arrangemangets namn] är
[namn, telenummer] krisgruppschef.

Övriga i gruppen är
[namn, telenummer]
[namn, telenummer]

Kontaktuppgifter SAU

- *Generalsekreterare*, [namn] Telefonnummer
- *Verksamhetschef*, [namn] Telefonnummer
- *Konsulent*, [namn] Telefonnummer

Några grundförutsättningar

Krisgruppens uppgift är att i samband med en kris:

- Se till att de som behöver får ett så gott psykologiskt, socialt och andligt stöd som möjligt.
- Ge tydlig information till alla berörda, för att undvika rykten, oro och spekulationer
- De ansvariga i krisgruppen ges mandat att vara krisgrupp fullt ut. Vid en kris är det krisgruppen som bestämmer över det som rör krishanteringen. Så långt det är möjligt samverkar krisgruppen om avgörande beslut.

Ledarinformation

- Ledarens ansvar är att vara beredd att agera vid händelse.
- Inför och under arrangemanget undviker vi att posta inlägg i sociala medier där det tydligt framgår att arrangemanget genomförs på [platsens namn].
- Återsamlingsplats på arrangemanget är vid [återsamlingsplatsens namn]. Går det inte samlas vid [återsamlingsplatsens namn] på grund av fara finns en andra återsamlingsplats vid [2a återsamlingsplatsens namn].
- Bas för krisgrupp är i/på [plats för bas].
- Som ledare ska du aldrig uttala dig i media. All mediakontakt går alltid genom ansvarig pressansvarig [namn, telenummer].

Checklistor/typfall

Checklistorna är en hjälp för vad som kan vara en krissituation samt vad man ska göra när någon kris uppstår.